



1. ชื่อและหลักฐานผู้ขอใช้บริการ (Customer Profile)

บุคคลธรรมดา (For Individual)

ชื่อ นาย/นาง/น.ส.(Mr./Mrs./Miss)นามสกุล(Last Name)
วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of Birth) / / เลขที่บัตรประชาชน (Citizen ID Card No.) ----
ออกโดย (Issued By).....วันหมดอายุ (Expiration Date) / / อาชีพ (Occupation).....

นิติบุคคล (Juristic Person) หน่วยงานรัฐ (For Government)

สำนักงานใหญ่ (HQ) สาขา (Branch) รหัสสาขา (Branch ID)
ชื่อหน่วยงาน (Applicant's Full Name).....
โดย (By)สังกัด (ถ้ามี) (Under (If any))..... ประเภทธุรกิจ (Business Type)
หมายเลขจดทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ (Juristic Person Registration Number) ----
วันที่จดทะเบียน (Registration Date) / /

2. ชื่อ/ที่อยู่ในการติดต่อและส่งใบแจ้งค่าบริการ (Contact Person and Billing Address)

2.1 ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านหรือที่อยู่ตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (Address as specified in the Household Registration Certificate or Address from certificate of juristic person)

เลขที่ (House No.)..... หมู่ที่ (Moo) อาคาร/หมู่บ้าน (Building/Village)
ตรอก/ซอย (Soi)
ถนน (Street).....แขวง/ตำบล (Sub district).....
เขต/อำเภอ (District)จังหวัด (Province)
รหัสไปรษณีย์ (Postal Code)
โทรศัพท์ (Telephone) โทรสาร (Fax).....
E-Mail :

รับใบแจ้งค่าบริการทาง E-mail (Receive invoice (s) via e-mail)
E-mail :

2.2 ชื่อ/ที่อยู่สำหรับ ส่ง/แจ้ง ค่าใช้บริการและเอกสารอื่นๆ (Name/Address for sending a billing /Informing charges or other documents)

ชื่อ/ที่อยู่เดียวกับทะเบียนบ้านหรือที่อยู่ตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (Same Name/Address as specified in the Household Registration Certificate or Address from certificate of juristic person)

ชื่อ/ที่อยู่ อื่นๆ (Other Name/Address)

ชื่อ นาย/นาง/น.ส.(Mr./Mrs./Miss)
นามสกุล(Last Name)
ชื่อหน่วยงาน (Applicant's Full Name)
เลขที่ (House No.)..... หมู่ที่ (Moo) อาคาร/หมู่บ้าน (Building/Village)
ตรอก/ซอย (Soi)
ถนน (Street).....แขวง/ตำบล (Sub district).....
เขต/อำเภอ (District)จังหวัด (Province)
รหัสไปรษณีย์ (Postal code)
โทรศัพท์ (Telephone) โทรสาร (Fax).....

2.3 ชื่อผู้ประสานงาน สำหรับติดต่อภายในหน่วยงานต่างๆ เช่น บัญชี, IT, พัสดุ, จัดซื้อ/จ้าง ฯลฯ ของผู้ขอใช้บริการ (ถ้ามี)

(Contact Person Name for internal liaison ex. Accounting, IT, Supply, Procurement (If any))

- ชื่อผู้ประสานงาน (Contact Name)ฝ่าย/แผนก/ส่วน...(Department/Section/Division).....
โทรศัพท์ (Telephone)E-mail :
- ชื่อผู้ประสานงาน (Contact Name)ฝ่าย/แผนก/ส่วน...(Department/Section/Division).....
โทรศัพท์ (Telephone)E-mail :
- ชื่อผู้ประสานงาน (Contact Name)ฝ่าย/แผนก/ส่วน...(Department/Section/Division).....
โทรศัพท์ (Telephone)E-mail :

3. รายละเอียดการใช้บริการ (Service Information)

หมายเลขโทรศัพท์พื้นฐานในประเทศไทยสำหรับจดทะเบียน (โพรตระบุ) (The Fixed line number for register).....

1. บริการหมายเลขโทรฟรีในประเทศ (1800 xxx xxx) : ต้นทางโทรจากในประเทศไทยเท่านั้น โดยบริษัทฯ เป็นผู้กำหนดหมายเลขโทรฟรีให้แก่ผู้ขอใช้บริการ (Domestic free phone number (1800 XXX XXX.): The incoming calls originate from Thailand. The free phone number will be assigned by the company.)

หมายเลขปลายทางที่รับสาย (Recipient's number)

- หมายเลขในประเทศไทย (Domestic/Thailand number) : หมายเลข (Number).....
- หมายเลขต่างประเทศ (international number) : ประเทศ (Country)..... หมายเลข (Number).....
- ผ่านบริการ (via) : CAT 001 (Premium call) CAT 009 (Economy call)

2. บริการหมายเลขโทรฟรีระหว่างประเทศ : ต้นทางโทรจากต่างประเทศ* โดยผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์ในแต่ละประเทศเป็นผู้กำหนดหมายเลขโทรฟรีให้แก่ผู้ขอใช้บริการ (ไม่มีค่าธรรมเนียมในการขอหมายเลข) (International free phone number : The incoming calls originate from overseas. The free phone number will be assigned by international operator in each country.) (No applying fee for free phone number)

2.1 ต้นทาง โทรจากประเทศ (originate from country)

- ทุกประเทศต้นทาง* (All available originate countries) หรือ (or)
- บางประเทศเท่านั้น* (โพรตระบุ) (Calling from (Specific Originate country)

2.2 หมายเลขปลายทางที่รับสาย (Recipient's number)

- หมายเลขในประเทศไทย (Domestic/Thailand number) : หมายเลข (Number).....
- หมายเลขต่างประเทศ (international number) : ประเทศ (Country)..... หมายเลข (Number).....
- ผ่านบริการ (via) : CAT 001 (Premium call) CAT 009 (Economy call)

3. บริการหมายเลขโทรฟรีระหว่างประเทศ แบบหมายเลขเดียวทั่วโลก* (มีค่าธรรมเนียมในการขอหมายเลข) : ต้นทางโทรได้ทั้งจากภายในประเทศ และต่างประเทศ โดยผู้ให้บริการสามารถกำหนดหมายเลขได้ (+800 ตามด้วยเลข 8 หลัก) โพรตระบุหมายเลขตามลำดับที่ต้องการ (ตัวอย่าง) +800 1234 5678 (Universal International Free Phone Number is a unique free phone number that the Applicant can apply the same number in all country through the world. The Applicant has to pay the fee of requesting for Universal International Free Phone Number. The destination number could be Thailand number or oversea number.) The applicant specified the numbers (+800 followed by 8 digits) by putting the numbers in the preferred order. (Example) +800 1234 5678))

หมายเลขลำดับที่ 1 (1st number) หมายเลขลำดับที่ 2 (2nd number)

หมายเลขลำดับที่ 3 (3rd number) หมายเลขลำดับที่ 4 (4th number)

3.1 ต้นทาง โทรจากประเทศ (originate from country)

- ทุกประเทศต้นทาง* (All available originate countries) หรือ (or)
- บางประเทศเท่านั้น* (โพรตระบุ) (Calling from (Specific Originate Country)

3.2 หมายเลขปลายทางที่รับสาย (Recipient's number)

- หมายเลขในประเทศไทย (Domestic/Thailand number) : หมายเลข (Number).....
- หมายเลขต่างประเทศ (international number) : ประเทศ (Country)..... หมายเลข (Number).....
- ผ่านบริการ (via) : CAT 001 (Premium call) CAT 009 (Economy call)

วันที่ประสงค์ใช้งาน (Start Date) / /

เฉพาะประเทศที่เปิดให้บริการ ดูรายละเอียดได้ที่ www.catttelecom.com
(List of available countries are online available at www.catttelecom.com)

4. ข้อตกลงและเงื่อนไข (Agreement)

ข้าพเจ้าได้อ่าน เข้าใจ และลงนามรับรองข้อตกลงตามเงื่อนไขการใช้บริการรวมถึงอัตราค่าบริการตามเอกสารแนบท้ายคำขอใช้บริการฉบับนี้และข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายละเอียด ที่ระบุในคำขอฉบับนี้เป็นความจริงและถูกต้อง ข้าพเจ้าตกลงที่จะปฏิบัติตามข้อตกลง เงื่อนไข การใช้บริการดังกล่าวทุกประการ

I have read and understood the service under the terms and conditions stated above including the rate charge, and hereby confirm that all of the above statements are true and correct, and I shall comply to these terms and conditions in all respects.

ลงชื่อ (Signature) ผู้ขอใช้บริการ (Applicant)

ตัวบรรจง (Block Letter) (.....)

...../...../.....

ประทับตรานิติบุคคล
(ถ้ามี)
(Company Stamp)
(If any)

เอกสารประกอบคำขอใช้บริการ : (Required documents to be attached:)

บุคคลทั่วไป (For Individual) : สำเนาบัตรประชาชน (Copy of Citizen ID Card), สำเนาทะเบียนบ้าน (Copy of Household Registration Certificate)

นิติบุคคล (Juristic Person) : สำเนาหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคล ที่มีกำหนดไม่เกิน 3 เดือน , สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ ผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล (Copy of juristic person certificate, certified within 3 months and copy of Citizen ID card of the person authorized to represent the juristic person)

ชาวต่างชาติ (Foreigner) : สำเนาหนังสือเดินทาง ที่ยังไม่หมดอายุ , สำเนาหนังสืออนุญาตให้ประกอบการของกรมแรงงาน “Work Permit” (ถ้ามี) (Copy of valid passport and copy of Work Permit issued by the Department of Labor (If any))

หมายเหตุ (Remark) :

- กรณีมอบอำนาจให้แนบหนังสือมอบอำนาจ, หลักฐานสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (In case of the authority is delegated, please attach a power of attorney and copy of citizen ID card or passport of both grantor and grantee.)
- กรณีที่ผู้ขอใช้บริการมิใช่เจ้าของกรรมสิทธิ์ในสถานที่ติดตั้งให้แนบหลักฐาน คือ หลักฐานแสดงการครอบครองสถานที่ติดตั้ง เช่นสัญญาเช่า สัญญาซื้อขาย (If the owner of the installation site and the applicant are different persons additional documents are required to demonstrate the possession of the site i.e. leasing or purchasing contract.)

บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ตกลงและรับรองว่า บริษัทฯ จะไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมและ/หรือค่าบริการ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ตามคำขอใช้บริการและข้อตกลง (CAT agrees and ensures that CAT will not charge the fee and/or the services fee apart from the rate as prescribed in the application forms and the terms.)

5. สำหรับเจ้าหน้าที่ (Staff Only)

เลขที่สัญญา (BA)

เลขที่ลูกค้า (CA)

คำสั่งที่ (Order)

ผู้รับเรื่อง

หน่วยงาน.....

โทรศัพท์.....วันที่ / /

อนุมัติ

ลงชื่อ

ตัวบรรจง (.....)

ตำแหน่ง

วันที่ / /

ข้อตกลงและเงื่อนไข บริการ CAT Free Phone Number

ข้อตกลงนี้ใช้บังคับระหว่าง บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) กับผู้ขอใช้บริการที่ระบุไว้ตามข้อตกลงนี้ (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ให้บริการ”) โดยผู้ให้บริการยินยอมผูกพันและปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขดังนี้

1. บริการหมายเลขโทรฟรี เป็นบริการสำหรับหน่วยงาน/บริษัทต่างๆ ที่ต้องการให้ผู้ติดต่อที่อยู่ในประเทศไทย/ต่างประเทศ สามารถเรียกติดต่อได้ฟรี โดยหน่วยงาน/บริษัทที่เป็นผู้ให้บริการเป็นผู้รับผิดชอบค่าโทรแทนผู้เรียกด้วยอัตราค่าโทรในประเทศและต่างประเทศตามที่บริษัทฯ กำหนด

2. บริการหมายเลขโทรฟรีในประเทศ (1800 xxx xxx) สำหรับกรณีที่ผู้เรียกใช้งานด้านทางโทรจากในประเทศไทยเท่านั้น บริษัทฯ เป็นผู้กำหนดหมายเลขโทรฟรีให้แก่ผู้ให้บริการ โดยปลายทางเป็นได้ทั้งหมายเลขในประเทศไทย/ต่างประเทศ กรณีเป็นหมายเลขปลายทางต่างประเทศ ผู้ให้บริการสามารถเลือกการใช้งานผ่าน CAT 001 หรือ CAT 009

3. บริการหมายเลขโทรฟรีระหว่างประเทศ สำหรับกรณีที่ผู้เรียกใช้งานด้านทางโทรจากต่างประเทศ ผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์ในแต่ละประเทศเป็นผู้กำหนดหมายเลขโทรฟรีให้แก่ผู้ให้บริการ (บริษัทฯ เป็นผู้ประสานงาน) โดยไม่มีค่าธรรมเนียมในการขอยกหมายเลข ทั้งนี้ ปลายทางเป็นได้ทั้งหมายเลขในประเทศไทย/ต่างประเทศ กรณีเป็นหมายเลขปลายทางต่างประเทศ ผู้ให้บริการสามารถเลือกการใช้งานผ่าน CAT 001 หรือ CAT 009

4. บริการหมายเลขโทรฟรีระหว่างประเทศ แบบหมายเลขเดียวทั่วโลก สำหรับกรณีที่ผู้เรียกใช้งานด้านทางโทรจากในประเทศไทย/ต่างประเทศ ผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์ในแต่ละประเทศเป็นผู้กำหนดหมายเลขโทรฟรีให้แก่ผู้ให้บริการ (บริษัทฯ เป็นผู้ประสานงาน) โดยมีค่าธรรมเนียมในการขอยกหมายเลข ทั้งนี้ ปลายทางเป็นได้ทั้งหมายเลขในประเทศไทย/ต่างประเทศ กรณีเป็นหมายเลขปลายทางต่างประเทศ ผู้ให้บริการสามารถเลือกการใช้งานผ่าน CAT 001 หรือ CAT 009

5. รายชื่อประเทศที่เปิดให้บริการ ดูรายละเอียดได้ที่ www.cattelcom.com

6. อัตราค่าบริการ ดูรายละเอียดได้ที่ www.cattelcom.com

7. ข้อตกลงฉบับนี้เป็นสิทธิเฉพาะตัว ซึ่งในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้ให้บริการ ต้องได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัทฯ ก่อน

8. ผู้ใช้บริการจะต้องไม่ใช้บริการนี้ไปในทางผิดกฎหมาย ขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

9. ใบแจ้งค่าบริการ หรือหนังสือบอกกล่าวทวงถาม ที่บริษัทฯ ได้ส่งไปยังที่อยู่ระบุไว้ในคำขอใช้บริการนี้ให้ถือว่าได้ส่งให้ผู้ให้บริการโดยชอบแล้ว กรณีที่ผู้ให้บริการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ต่างจากที่แจ้งไว้ ผู้ใช้บริการต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบเป็นหนังสือโดยด่วน

10. กรณีเกิดเหตุขัดข้องในการใช้บริการ ผู้ใช้บริการต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบ และบริษัทฯ จะแก้ไขการขัดข้องในส่วนของบริษัทฯ ให้คืนดีในเวลาอันควร โดยจะไม่คิดค่าใช้จ่ายจากผู้ให้บริการ เว้นแต่บริษัทฯ พิสูจน์ได้ว่าเหตุขัดข้องดังกล่าวเกิดขึ้นจากความผิดของผู้ใช้บริการ

11. เมื่อผู้ให้บริการได้รับใบแจ้งค่าบริการ หากเห็นว่ามียกการใดที่ได้รับแจ้งผิดไปจากเวลาที่ได้ใช้ในการติดต่อจริง ให้ทำหนังสือขอตรวจสอบถึงบริษัทฯ อย่างช้าไม่เกิน 15 วันนับจากวันที่ครบกำหนดชำระใบแจ้งค่าบริการ

12. บริษัทฯ จะลดหย่อนค่าบริการให้เฉพาะในกรณีที่ตรวจสอบแล้วพบว่า เป็นเหตุขัดข้องทางเทคนิคของชุมสายของบริษัทฯ ทั้งนี้บริษัทฯ จะพิจารณาคืนค่าบริการให้ผู้ให้บริการตามวิธีการที่บริษัทฯ กำหนด

13. ในกรณีที่เหตุจำเป็นผู้ให้บริการมีสิทธิขอระงับบริการชั่วคราวได้ ตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

13.1 ในการใช้สิทธิขอระงับบริการชั่วคราว ผู้ใช้บริการต้องแจ้งเป็นหนังสือให้บริษัทฯ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

13.2 ผู้ใช้บริการมีสิทธิขอระงับบริการชั่วคราวได้ ปีละไม่เกิน 30 วัน

13.3 บริษัทฯ จะไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายใดๆ จากการขอระงับการใช้บริการชั่วคราวของผู้ใช้บริการ เว้นแต่กรณีที่ผู้ให้บริการระงับบริการเกินกว่า 30 วันติดต่อกัน บริษัทฯ ย่อมมีสิทธิยกเลิกการให้บริการได้ โดยแจ้งให้ผู้ให้บริการทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า 30 วัน

14. กรณีผู้ให้บริการต้องการยกเลิกการใช้บริการต้องแจ้งเป็นหนังสือให้บริษัทฯ ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการจะต้องชำระค่าบริการ และ/หรือค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้ามี) ครบถ้วนแล้วจนถึงวันที่การยกเลิกข้อตกลงมีผลบังคับ

15. ในกรณีที่เหตุจำเป็น บริษัทฯ มีสิทธิระงับการให้บริการโทรคมนาคมเป็นการชั่วคราวต่อผู้ให้บริการได้ โดยแจ้งเป็นหนังสือพร้อมทั้งระบุเหตุในการใช้สิทธิดังกล่าวให้แก่ผู้ให้บริการทราบล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้ บริษัทฯ สามารถระงับการให้บริการได้ทันที

15.1 เกิดเหตุสุดวิสัยขึ้นแก่บริษัทฯ

15.2 ผู้ใช้บริการถึงแก่ความตาย หรือสิ้นสุดสภาพนิติบุคคล

15.3 ผู้ใช้บริการใช้เอกสารปลอมในการขอใช้บริการ

15.4 บริษัทฯ พิสูจน์ได้ว่าบริการที่ให้แก่อผู้ใช้บริการตามข้อตกลงนี้ถูกนำไปใช้โดยมิชอบด้วยกฎหมายหรือฝ่าฝืนต่อข้อตกลง

15.5 ผู้ใช้บริการผิดนัดชำระค่าธรรมเนียมและค่าบริการเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดในใบแจ้งค่าบริการ 2 ครั้งติดต่อกัน

15.6 บริษัทฯ พิสูจน์ได้ว่า ผู้ใช้บริการได้นำบริการตามข้อตกลงนี้ไปใช้เพื่อแสวงหารายได้โดยมิเจตนาจะไม่ชำระค่าธรรมเนียมและค่าบริการ

15.7 บริษัทฯ มีเหตุที่จำเป็นต้องบำรุงรักษาหรือแก้ไขระบบโทรคมนาคมที่ใช้ในการให้บริการ

15.8 ผู้ใช้บริการได้ใช้บริการเกินวงเงินตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและบริษัทฯ ได้แจ้งเตือนให้ทราบล่วงหน้าแล้ว

16. บริษัทฯ มีสิทธิยกเลิกการให้บริการตามข้อตกลงนี้ได้ ด้วยเหตุดังนี้

16.1 ผู้ใช้บริการถึงแก่ความตาย หรือสิ้นสุดสภาพนิติบุคคล

16.2 ผู้ใช้บริการผิดนัดชำระค่าธรรมเนียมและค่าบริการเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดในใบแจ้งค่าบริการ 2 ครั้งติดต่อกัน และบริษัทฯ ได้แจ้งเตือนให้ทราบล่วงหน้าแล้ว

16.3 ผู้ใช้บริการมีพฤติกรรมฉ้อฉลในการใช้บริการหรือนำบริการไปใช้ผิดกฎหมายหรือฝ่าฝืนข้อห้ามในข้อตกลง

16.4 ไม่สามารถให้บริการได้ โดยเหตุผลที่อยู่เหนือการควบคุมของบริษัทฯ

16.5 ยกเลิกโดยบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการรวมถึงอัตราค่าบริการตามคำขอใช้บริการฉบับนี้ และข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายละเอียดที่ระบุในคำขอฉบับนี้เป็นความจริงและถูกต้อง ข้าพเจ้าตกลงที่จะปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการดังกล่าวทุกประการ ฉะนั้น เพื่อเป็นหลักฐานผู้ให้บริการได้ลงนามไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ ผู้ใช้บริการ
ตัวบรรจง (.....)
วันที่/...../.....25.....

ประทับตราบริษัทฯ

Terms and Conditions for “CAT Free Phone Number”

This Agreement and Conditions shall enter into force between CAT Telecom Public Company Limited (hereinafter referred to as the “Company”) and the applicant as in this Agreement (hereinafter referred to as the “Applicant”). The Applicant hereby agrees to be bound and comply with the terms and conditions as follows:

1. CAT Free Phone Service appropriate for the organizations who would like their customers (in Thailand/oversea) call to them with free of charge. Service charge will be accounted to The Applicant with the declared rate by The Company.

2. Domestic Free Phone Number (1800 xxx xxx) : The incoming calls originate from Thailand . The free phone number will be assigned by the company. The destination number could be Thailand number or over-sea number. In case of oversea destination number, The applicant will be charged by rate of CAT 001 or CAT 009.

3. International Free Phone Number. The incoming calls originate from overseas. The free phone number will be assigned by international operator in each country. The destination number could be Thailand number or oversea number. In case of oversea destination number, The applicant will be charged by rate of CAT 001 or CAT 009.

4. Universal International Free Phone Number is an unique free phone number that the Applicant can apply the same number in all country through the world. The Applicant has to pay the fee of request-ing for Universal International Free Phone Number. The destination number could be Thailand number or oversea number. In case of oversea destination number, The applicant will be charged by rate of CAT 001 or CAT 009.

5. List of available countries are online available at www.catttelecom.com

6. Service charge is online available at www.catttelecom.com

7. This agreement is for the Applicant only. If the Applicant is changed, a written consent must be obtained from the Company.

8. The Applicant shall not use this service for illegal purposes in-cluding against the laws, public_order or good moral.

9. Any invoice or notice sent to the address as specified in this ap-plication form shall be deemed to be duly given to the Applicant. The Applicant shall promptly notify the Company in writing if there is any change in the address

10. In the event of service malfunction, the Applicant must notify the Company of the problem. The Company will then solve the malfunc-tion to resume its normal service in due course. The malfunction solving will not incur any charges except that the malfunction is caused by the acts of the Applicant or dependent.

11. In case the Applicant believes that the usage time does not reflect the real time, the Applicant shall give a notice no later than 15 days from the due date to the Company.

12. In case of service malfunction is caused by the Company’s net-work; the Company may deduct the service charge. The service charge shall be refunded according to the Company’s condition.

13. In case of emergency, the Applicant has a right to suspend the service according to the conditions as follows:

13.1 When request for suspension of service, the Applicant shall notify the Company in writing at least 3 working days in advance.

13.2 The Applicant can request a suspension of service not more than 30 days per year.

13.3 The company will not charge fees or charges of any kind during the suspension of the service . Unless the applicant are suspended more than 30 consecutive days, the company shall be entitled to terminate the service by giving the applicant at least 30 (thirty) days advance written notice.

14. In case of canceling the service, the Applicant shall notify the Company about its intention to discontinue the service by giving the Company at least five (5) working days advances written notice. The Applicant shall be liable to pay outstanding service charge, and / or indemnity (if any) until the cancellation is effective.

15. In case of emergency, the Company reserves the right to tempo-rarily suspend the telecommunication service by giving the Applicant at least 30 days advance written notice or without prior notice in the condi-tions as follows:

15.1 The Company encounters an uncontrollable situation.

15.2 The Applicant dies or the juristic person status terminates.

15.3 The Applicant has used fake documents to apply for the service.

15.4 The Company can prove that the use of service specified in this agreement is against the law or breaches the terms and conditions.

15.5 The invoice has become overdue for 2 consecutive billing circles.

15.6 The Company can prove that the service specified in this agreement is used for commercial purposes and the Applicant intends not to pay the service charge and fee.

15.7 The Company has any necessity to suspend the service due to system maintenance or repair.

15.8 The use of service exceeds the agreed service charge and the Company has sent a notice thereof.

16. The Company has the right to terminate the service agreement in according to the reason as follows:

16.1 The Applicant dies or the juristic person status terminates.

16.2 The invoice has become overdue for 2 consecutive billing circle.

16.3 The use of service is regarded as fraudulence or is against the law or breaches the terms and conditions.

16.4 The agreement is terminated due to reasons that are beyond the Company’s control.

16.5 The agreement is terminated by law.

I have read and understood the terms and conditions which in-clude the service charge rate as specified in this application form. I here-by certify that the information furnished herein is true and correct. I further agree to be bound by all the said terms and conditions set forth in this agreement.

Signature Applicant

Written Name (.....)

Date/...../...25.....

